

吴思潼

2002.03 | 13050003488 | wst824853136@163.com



教育背景

香港城市大学	文学硕士	国际会计专业	2025.09 - 2026.10
• 主修课程：高级国际财务会计(A)、国际财务报表分析(A-)、国际财务管理(A-)、会计信息系统(A-)			
东北财经大学	管理学学士	会计学专业	2020.09 - 2024.07
• GPA: 3.82/5.0			
• 主修课程：高级管理会计(97)、审计学(94)、财务风险管理(98)、商务统计(91)			
• 荣誉奖项：校三好学生、校三等奖学金（3次）			

实习经历

用友网络科技股份有限公司（北京总部）	财务部实习生	2024.01 - 2024.03
• 凭证管理：整理并装订会计凭证，进行数字化归档，优化后期审计调账效率。		
• 报销审核与凭证编制：审核各项报销申请的合规性，核对纸质单据和会计科目，生成记账凭证。		
• 银行对账：负责日常银行回单的管理，编制月度银行存款余额调节表，发现并协助解决账实不符问题。		
立信会计师事务所（上海总部）	审计业务部实习生	2023.11 - 2023.12
• 项目参与：深度参与两家高新技术企业及一家上市医药公司的年度财务报表审计工作。		
• 细节测试：执行收入与采购循环的细节测试；严密核对销售合同、发票及出入库单据的一致性，确保交易真实性；期间扫描并整理会计凭证 2,000 余份。		
• 截止测试：针对管理费用及原材料存货进出执行截止测试；通过交叉比对销售发票、采购订单及物流日志，识别潜在的跨期错报。		
• 大额交易测试：运用分层抽样法筛选大额银行交易；逐笔核对总账、明细账与银行流水，验证会计记录的准确性与完整性。		

校园经历

东北财经大学	国际商学院	创想协会	会长	2021.09 - 2023.09
• 活动统筹：负责起草各项活动策划案，成功带领团队组织并举办了 3 场校级赛事（如创业大赛），深度主导 10 场聚焦行业的职业规划与模拟面试活动，邀请金融、咨询及互联网行业的资深高管和专家与学生面对面交流。				
• 项目及社群运营：独立运营学院读书沙龙项目，联络多位知名教授进行授课，定期发布公众号内容，同时成功搭建并高效管理一个 200 人的社群。				
东北财经大学	国际商学院	书音咖啡厅	店长	2022.09 - 2023.09
• 商业运营与投资：带领团队成功竞标赢得校园咖啡厅的经营权，并出资参与学生自主独立运营；通过优化管理，实现团队累计净利润达 8,000 元。				
• 日常综合管理：全面负责咖啡厅的日常店务运营、团队分工协同及客户服务，确保整体业务的高效顺畅运转。				

技能

• 计算机技能：熟练使用 MS Office 办公软件（Excel、Word、PowerPoint），精通 Excel 核心功能（具备数据透视表及 VLOOKUP 等高级函数处理能力）。	
• 语言能力：英语（雅思：6.0，六级：498）	
• 证书：全国计算机等级考试二级（MS Office）	